

السيرة الذاتية

C.V.

الإسم : إيمان ابراهيم سالم قنديل
تاريخ الميلاد : 20-7-1971
الجنسية : فلسطينية
مكان الإقامة : رام الله - الإرسال
رقم الهاتف : 0598919612 / جوال : (02) 2423149

المؤهلات العلمية :

- 1- ماجستير تنميه تخصص بناء مؤسسات (جامعة القدس ابو ديس)
- 2- دبلوم إرشاد نفسي (جامعة بير زيت - مركز التعليم المستمر) .
- 3- بكالوريوس خدمة اجتماعية (جامعة القدس المفتوحة)

الخبرات العملية :

التاريخ	الوظيفة
2016 لغاية الان	<ul style="list-style-type: none">• محاضر اكاديمي حكومي ومكلف بعمل اداري رئيس قسم التعليم المستمر في جامعة فلسطين التقنية خضوري/ فرع رام الله <p>المهام :</p> <p>*اعداد خطط القسم بالتعاون مع الادارة</p> <p>*تنفيذ برامج تدريبية ودورات للمجتمع المحلي حسب حاجة السوق واستهداف طلبة الجامعة والموظفين حسب احتياجاتهم في مختلف التخصصات والمتابعة الفنية والادارية لموظفي القسم</p>
2010 - 2016	<ul style="list-style-type: none">• محاضر اكاديمي ورئيس قسم الخدمة المجتمعية في مركز الخدمة المجتمعية والتعليم المستمر - جامعة الاستقلال/ اريحا <p>المهام:</p> <p>التنسيق مع كافة مؤسسات المجتمع المحلي رسمية وغير رسمية في برامج تخدم المجتمع في عدة مجالات (المجال التربوي، البيئي ، الصحي ، الاقتصادي، الاجتماعي...) والمشاركة في اعداد الخطط الخاصة بهذه المجالات مع مدير المركز و المجتمع المحلي ومنسقة لجنة الصحة النفسية في اريحا وعضو فعال في مجلس الاعاقة في اريحا وعضو هيئة ادارية في مجموعة اريحا والاغوار البيئية .</p>
2008-2009	<ul style="list-style-type: none">• اخصائية اجتماعية في وزارة الصحة /الصحة النفسية على مشروع منظمة الصحة الدولية . <p>المهام :</p> <p>*العمل مع المرضى النفسيين في قسم الصحة النفسية تحت اشراف الطبيب النفسي</p> <p>*العمل مع المرضى على النواحي الاجتماعية والبيئية وعمل جلسات ارشادية</p> <p>*متابعة الوضع العلاجي والنفسي للمرضى</p> <p>*ارشاد عائلي للمرضى وعائلاتهم</p>

<ul style="list-style-type: none"> ● مديرة تنفيذية في مؤسسة الأشبال والزهرات <p>المهام</p> <ul style="list-style-type: none"> * وضع الخطط والبرامج التربوية ومتابعة تنفيذها. * متابعة منسقي المؤسسة في كافة أقاليم الضفة الغربية . * تقديم تقارير حول سير العمل . * متابعة الأمور الإدارية والمهنية الخاصة بالموظفين في مكاتب المؤسسة . 	<p>2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● منسقة لوحة التطوير المهني في منطقة الوسط في دائرة الخدمات الاجتماعية في وكالة الغوث – برنامج الطوارئ . <p>المهام :</p> <ul style="list-style-type: none"> * منسقة الوحدة في منطقة رام الله والقدس وأريحا . * مدربة للأخصائيين الاجتماعيين العاملين في المنطقة 80 اخصائي و اخصائية . * مشرفة مهنية للأخصائيين الاجتماعيين . * متابعة الأخصائيين في الميدان . * تقديم استشارات فردية للأخصائيين . * المسؤولة الإدارية والمهنية عن طاقم الوحدة في منطقة الوسط والذي يضم مساعدي التطوير في المنطقة . 	<p>2007</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● منسقة في مشروع الصحة النفسية في جمعية الشابات المسيحية . <p>المهام :</p> <ul style="list-style-type: none"> * مرشدة طلاب وطالبات دبلوم السكرتاريا في الجمعية . * مدربة ومرشدة لمعلمات رياض الأطفال التابعة للجمعية . * عمل مجموعات إرشادية للطلاب والطالبات وإرشاد فردي . * القيام بمهام التنسيق والتنفيذ للمشروع . * كتابة التقارير الخاصة بالمشروع (الصحة النفسية) 	<p>2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● أخصائية اجتماعية ونفسية في برنامج الإرشاد الشبابي في اتحاد الشباب الفلسطيني <p>المهام :</p> <ul style="list-style-type: none"> * عمل ورشات تفرغية للأطفال . * العمل مع مجموعات أطفال / مراهقين / أمهات . * العمل مع حالات فردية . * التنسيق والتشبيك في الموقع ومع المؤسسات . * وضع الخطط لتنفيذ مهام العمل . * المشاركة في كتابة المشاريع ذات العلاقة بالعمل 	<p>2002-2005</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● مرشدة مدرسية في مدارس الوكالة : <p>المهام :</p> <ul style="list-style-type: none"> * العمل مع طلاب بشكل (توجيه وتوعية) والإشراف على الأنشطة اللامنهجية في المدرسة . * العمل مع المجموعة الإرشادية . * العمل على الإشكاليات النفسية والاجتماعية والتربوية للطلاب (ارشاد فردي) 	<p>2000-2001</p>

<ul style="list-style-type: none"> • متطوعة في برنامج الإرشاد في جمعية المرأة العاملة للتنمية . <p>المهام :</p> <ul style="list-style-type: none"> * العمل مع مجموعات ارشادية داعمة 1 . * العمل مع أسر الشهداء – تفرغ نفسي 2 . * العمل مع الأطفال من خلال ورشات تفرغية . * العمل مع المصابين في المستشفيات . 	2000-2001
---	-----------

تدريبات ودورات :

دورتان في موضوع التدخل وقت الأزمة في جمعية المرأة العاملة للتنمية ومركز تأهيل وعلاج ضحايا التعذيب .	2000
دورتان في موضوع الإرشاد النفسي في جمعية المرأة العاملة للتنمية وطاقت شؤون المرأة .	2000
دورة مبادئ أساسية في التدخل وقت الأزمة والفنون / استراتيجيات مساندة للصحة المجتمعية ضمن مشروع الرفاه النفسي والاجتماعي للاجئين الفلسطينيين (تدريب مدربين 70 ساعة تدريبية .	2001
العمل مع مجموعات من الخبراء الفرنسيين ضمن برنامج شراكة الإرشاد الشبابي في اتحاد الشباب الفلسطينيين .	2001-2002
دورة في الإرشاد النفسي ودراما الموسيقى في مركز الطفل السعيد .	2002-2003
دورة في العلاج الأسري / مركز المرأة للإرشاد القانوني ، مع الدكتور شفيق مصالحة .	2003
ورش عمل في سالزبورغ (النمسا) حول المواضيع التالية : الجندر – الضغوط النفسية – التدخين – الصحة الجنسية – الإسعاف الأولي .	2004
الالتحاق بدورة تدريبية متخصصة في التدخل النفسي والعلاج ، بواقع 30 ساعة . بإشراف د. ماريت خوري .	2005
عضوة في فريق الدعم النفسي لمنطقة رام الله – برنامج مشروع اليونيسيف - (برنامج تأهيلي وتدريب متطور في مواضيع نفسية وإرشادية .	2006-2010
دورات في الارشاد العائلي و عدة دورات في العمل مع الاطفال والتدخل في الازمة والجندر	
دورة في العلاج النفسي والعلاج العائلي والتدخل مع المرضى النفسيين مع منظمة الصحة العالمية لمدة 6 اشهر. المدرب د.شفيق مصالحة	2009
تمثيل جامعة الاستقلال في مؤتمر "دول الاور شرق اوسط" بموضوع هجرة المرأة في الخارج اثينا -اليونان	2010
المشاركة في مؤتمر الموارد البشرية الثاني والثالث في بيت لحم/ جامعة فلسطين الاهلية ممثلة عن جامعة الاستقلال	
دورة تدريبية متخصصة في الموارد البشرية (التجربة الماليزية والتجربة الامريكية) في فندق الموفمبيق مع خبير الموارد البشرية د.اديب الصيفي	
المشاركة في مؤتمر التوحد في مدينة بيت لحم قاعة المؤتمرات	
دورة تدريبية في الصحة النفسية والاضطرابات النفسية (دليل الصحة النفسية للجميع حيث لا يوجد طبيب) مع مركز الارشاد الفلسطيني في اريحا.	
المشاركة في اعداد الخطة الاستراتيجية البيئية لمحافظة اريحا والاغوار وعضوة في اللجنة - لتوجيهية للمجموعة البيئية لمحافظة اريحا والاغوار.	
المشاركة في دورة في الصين بموضوع تجارب في تنمية الاقتصاد الصيني	
حضور العديد من المؤتمرات والورش المتنوعة في (مجال التنمية والاعاقة والخدمة الاجتماعية والمرأة والادارة)	
	2011-2014

المهارات :

*استخدام الكمبيوتر ،

اللغات :

* اللغة الانجليزية : قراءة وكتابة ومحادثة (جيد) .

القدرات :

*العمل ضمن فريق .

*العمل تحت الضغط .

* الاستيعاب والمرونة في العمل .

معرفة :

د. مروان عورتاني رئيس جامعة خضوري سابقا

د. بسام حمدان مساعد النائب الاكاديمي لمدير الفرع

معالي الاخ موسى ابو زيد رئيس ديوان الموظفين العام